

### Werkgeversverklaring

<b>Gegevens werkgever</b>	Naam werkgever: ..... Adres werkgever: ..... Postcode en woonplaats: ..... KvK nummer: .....		
<b>Gegevens werknemer</b>	Naam werknemer <input type="checkbox"/> man <input type="checkbox"/> vrouw ..... Adres werknemer: ..... Postcode en woonplaats: ..... Geboortedatum: ..... In dienst sinds, dag/maand/jaar: ..... Functie: .....		
<b>Aard van het dienstverband (Altijd invullen)</b>	De werknemer <input type="checkbox"/> een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd of is aangesteld in vaste dienst heeft: <input type="checkbox"/> een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd of is aangesteld in tijdelijke dienst tot ..... <input type="checkbox"/> inkomen uit flexibele arbeidsrelatie nl.: ..... (bijv. uitzend -, inval - of oproepkracht)		
	Is er sprake van een proeftijd <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja Zo ja, is de proeftijd verstreken? <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja Zijn er voornemens het <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja Zo ja, toelichting ..... dienstverband binnenkort te beëindigen? .....		
	Directeur / aandeelhouder <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja		
<b>Verklaring voortzetting dienstverband (indien van toepassing)</b>	Bij gelijkblijvend functioneren en ongewijzigde bedrijfsomstandigheden wordt de arbeidsovereenkomst ..... <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja voor bepaalde tijd bij beëindiging daarvan opgevolgd ..... door een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd: ..... <b>(extra handtekening en firmastempel)</b> Naam ondertekenaar: .....		
<b>Inkomen</b>	1) Bruto jaarsalaris <sup>1</sup> 2) Vakantietoeslag <sup>2</sup> 3) Onregelmatigheidstoeslag <sup>4</sup> 4) <u>Vaste</u> <sup>3</sup> 13 <sup>e</sup> maand 5) <u>Provisie</u> <sup>4</sup> 6) <u>Vaste</u> <sup>3</sup> eindejaarsuitkering 7) <u>Overwerk</u> <sup>4</sup> 8) .....	€ ..... (basissalaris excl. overwerk e.d.) € ..... € ..... € ..... € ..... € ..... € ..... € .....	
<b>Leningen / loonbeslag</b>	Is door u een onderhandse lening aan de werknemer verstrekt?	<input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja Zo ja, ingangsdatum: ..... Hoofdsom € ..... Looptijd ..... Jaarlast € .....	
	Is op het loon van de werknemer loonbeslag of looncessie gelegd?	<input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja Zo ja, per maand € ..... tot .....	
<p><small>1) Het bruto jaarsalaris van het gebruikelijke aantal werkweken in de bedrijfstak.          2) Bij vakantiebonnen: 100% van de waarde van de vakantiebonnen.          3) Onder vast wordt verstaan: in de arbeidsovereenkomst vastgelegde onvoorwaardelijke inkomensbestanddelen.          4) Indien structureel sprake is van onregelmatigheidstoeslag, provisieregeling en/of overwerk: het bedrag aan provisie over de laatste 12 maanden.</small></p>			
Ondergetekende verklaart namens de werkgever dat alle gegevens naar waarheid zijn ingevuld. Getekend te ..... d.d. ....			
Naam ondertekenaar: .....		Handtekening en firmastempel: .....	
Voor eventuele verificatie kan contact worden opgenomen met: Naam : ..... Tel : .....			

**LET OP!** Het invullen van deze verklaring is alleen toegestaan met een blauwe balpen. Meerdere handschriften en/of correcties is niet toegestaan. Vergeet niet de firmastempel te plaatsen. Mocht u onverhoopt toch een fout hebben gemaakt bij het invullen. **Bel of mail (info@kr.nl) naar Klaassen & Retz voor een nieuw exemplaar.**